



**CORSO DI FORMAZIONE *online***  
***MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE***

(ai sensi del d.lgs. 28/2010 e d.m. 180/2010 e succ. mod.)

**ROMA / 50 ore**  
**Zoom Meetings**

**DURATA DEL CORSO**

Il programma del corso, modulato sulla scorta dell'art. 18 comma 2 lettera f) del D.M. 180/2010, regolamento attuativo del D.Lgs. 28/2010, si articola in complessive 50 ore ed in 6 moduli formativi da tenersi in 10 giornate.

**A CHI SI RIVOLGE**

Il Corso è rivolto a tutti i laureati in qualsiasi indirizzo (anche con laurea triennale), nonché agli iscritti a un ordine o collegio professionale (D.M. 180/2010).

**DOCENZA**

Docenti-Mediatori di alta professionalità, accreditati dal Ministero della Giustizia.

**PROGRAMMA**

**I modulo: IL CONCETTO DI ADR – CENNI STORICI**

- Finalità del corso e opportunità
- Il concetto di ADR
- Il sistema di conciliazione in Italia prima della Riforma del 2010:
  - La conciliazione nelle Camere di Commercio
  - Conciliazione giudiziale, arbitrato e altre figure affini
  - Il tentativo di conciliazione nel diritto del lavoro
  - I principi di costituzionalità del tentativo di conciliazione obbligatoria, alla luce della sentenza della Corte Costituzionale 276/2000

**Il modulo: NORMATIVA ED ESPERIENZA INTERNAZIONALE**

- Normativa internazionale ed europea sulla conciliazione
- L'esperienza internazionale e il modello di legge dell'UNCITRAL
- Il libro verde del 2002
- Dal libro verde alla proposta di direttiva del 2004
- La direttiva del 21 maggio 2008 - 2008/52/CE
- Il Regolamento UE n. 524/2013 sulle O.D.R. (*Online Dispute Resolution*).

### III modulo: LA MEDIAZIONE NELL'ORDINAMENTO GIURIDICO ITALIANO

- Il D.Lgs. 28/2010 in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione civile e commerciale
- Il D.M. 180/2010
- Il D.M. 145/2011
- Il D.M. 69/2013
- Focus sulle principali sentenze e ordinanze in materia di mediazione

I principali metodi ADR. La normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di mediazione e conciliazione. Le materie obbligatorie e facoltative: la mediazione obbligatoria, delegata e volontaria. Le clausole compromissorie: forme, contenuti ed efficacia. I benefici fiscali della conciliazione. Le istanze di mediazione: forme, contenuti ed effetti. Le fasi della procedura di mediazione. Il verbale. Gli effetti in caso di insuccesso della mediazione: il verbale di mancata conciliazione o di mancata partecipazione. Accordo e verbale: valenza giuridica ed omologazione.

**Esercitazione pratica** in aula virtuale su un tema proposto dal docente.

### IV modulo: IL RUOLO DEL MEDIATORE

- Il mediatore: compiti, responsabilità e caratteristiche
- Rapporti tra mediatore e Organismi di Mediazione
- La preparazione del media-conciliatore nelle varie fasi della seduta di mediazione:
  - *Fase preliminare*: studio della documentazione e delle fattispecie
  - *Fase esplicativa*: il monologo del mediatore
  - *Fase liberatoria*
  - *Fase pianificatrice*
  - *Fase esplorativa*: gli incontri singoli e il rapporto con i legali di fiducia delle parti
  - *Fase attuativa*
- Simulazione in aula virtuale della fase congiunta, della fase riservata e di quella finale

**Esercitazione pratica** di ciascuna delle fasi di mediazione

### FOCUS IL MEDIATORE FAMILIARE E IL MEDIATORE INTERCULTURALE

#### V Modulo - Le fasi della mediazione

- Fase 1: INTRODUTTIVA  
Basi della procedura: La domanda di mediazione: forma, contenuto ed effetti. La preparazione della mediazione: contatti e incontri preliminari. Accoglienza e consenso. I soggetti interessati all'esito della mediazione. Richiedere informazioni scritte e verbali. Aspetti logistici e procedurali.
- Fase 2: ESPLORATIVA  
Avvio del negoziato tra le parti: Accogliere e predisporre adeguatamente le parti. Presentazione e discorso introduttivo del mediatore. Il punto di vista delle parti. Il controllo della procedura. Individuazione dei problemi da affrontare e delle priorità. Sessioni private e chiusura della mediazione.
- Fase 3: NEGOZIALE  
Gestione dei colloqui riservati: Sessioni iniziali. Accoglienza e Consenso. Individuare i reali ostacoli all'accordo. Sessioni successive. Il valore del possibile accordo, valutazione dei costi e tempi della lite. Metodi per superare l'impasse. La "proposta del mediatore" e la posizione delle parti.
- Fase 4: CONCLUSIVA  
Il consolidamento dell'accordo: natura dell'accordo, contratto e verbali. Redazione dei verbali. Affrontare la possibilità di un mancato accordo.

Nel corso del modulo: **Approfondimento del MODELLO a 4 fasi** della procedura di mediazione attraverso esempi pratici, casi reali ed esercitazioni finalizzate ad una verifica delle dinamiche in atto e delle tecniche utilizzate.

#### **VI modulo: TECNICHE DI COMUNICAZIONE EFFICACE**

- Le tecniche di negoziazione e mediazione
- Gli ostacoli alla comunicazione: psicologici, emotivi e cognitivi
- Le tecniche di comunicazione efficace: il silenzio e l'ascolto attivo. La gestione delle emozioni forti. L'importanza del linguaggio del corpo
- Tecniche e metodologie di gestione del conflitto: superamento dell'impasse, la tecnica del brainstorming
- L'uso delle informazioni raccolte nella fase riservata
- Le tecniche di conduzione dell'accordo

#### **ESERCITAZIONI**

- Redazione del verbale di conciliazione
- Redazione dei vari tipi di verbali e di accordo conciliativo ed esame delle problematiche in relazione all'accordo ed al verbale. Forma, contenuto ed effetti dell'accordo di conciliazione
- Efficacia e operatività delle clausole contrattuali di mediazione e conciliazione
- Simulazione in aula virtuale

**Test finale di valutazione** su: aspetti normativi, tecniche di mediazione e redazione di un accordo

**Al termine del corso verrà rilasciato l'ATTESTATO FINALE in Mediatore Civile e Commerciale e gli interessati potranno svolgere il tirocinio presso l'Organismo di mediazione Mediatori Professionisti Roma.**